РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КЕЖЕМСКОГО РАЙОНА

Утверждено

приказом Ревизионной комиссии

Кежемского района от 16.11.2013 № 4

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СФК № 4 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ»**

**г.Кодинск**

**2013 год**

**1. Общие положения**

1.1. «СФК № 4 Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (СФК № 4) предназначен для методологического обеспечения реализации положений статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статей,](consultantplus://offline/ref=9C8FDE860AA448DBC8916C024A3CCE759865FD97256BAC6D190F6D080088E50A17EBCDD0088F0A26b2gAJ) 9, 10, 11, 15 Федерального закона № 6-ФЗ от 07.02.2011 года "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Положения о районной ревизионной комиссии Кежемского района (Ревизионная комиссия), утвержденного Решением Кежемского районного Совета депутатов от 14.09.2012 № 29-176.

1.2. Настоящий СФК № 4 разработан в соответствии с Общими требованиями внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

1.3. СФК № 4 определяет общие требования и принципы проведения Ревизионной комиссией финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений действующих муниципальных программ (далее – муниципальных программ) в пределах полномочий Ревизионной комиссии.

1.4. СФК № 4 является обязательным к применению должностными лицами Ревизионной комиссии и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ.

1.5. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) проектов муниципальных программ осуществляется Ревизионной комиссии на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.6. Экспертизы проектов муниципальных программ являются экспертно-аналитическими мероприятиями, проводимыми в рамках предварительного контроля правовых актов.

1.7.  Целью финансово-экономической экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета муниципального образования.

1.8. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Ревизионная комиссия вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.9. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия Программе комплексного социально-экономического развития Кежемского района, нормам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования в соответствующей сфере.

1.10. Заключение Ревизионной комиссии по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

1.11. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

* соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
* полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
* корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
* целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
* обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.12. Финансово-экономической экспертизе подлежат проекты муниципальных программ или проекты внесения изменений в программы. Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в Ревизионную комиссию проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений Ревизионной комиссии.

1.13. Дополнительная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в Ревизионную комиссию дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы (проектом изменений в муниципальную программу).

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная финансово-экономическая экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

1.14. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые (индикативные) показатели, индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

# 2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

2.1. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется должностным лицом Ревизионной комиссии, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости должностным лицом Ревизионной комиссии при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования.

2.4. В ходе проведения экспертизы проектов муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

* + соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
  + соответствие целей, задач программы Программе комплексного социально-экономического развития Кежемского района;
  + четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
* наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
  + взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;
  + соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
  + наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;
  + обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;
  + обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;
  + обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;
* четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);
* наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);
* наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;
* наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
* механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.5. Экспертиза проектов об изменении муниципальных программ осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования, а также:

* корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);
* логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);
* целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
* устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Ревизионной комиссией ранее по результатам экспертизы проекта программы.

2.6. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляет не более 7 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Ревизионную комиссию. Срок проведения экспертизы проекта об изменении муниципальной программы составляет не более 5 рабочих дня, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Ревизионную комиссию.

# 3. Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение Ревизионной комиссии по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (далее – заключение).

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.

3.4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

* + анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
  + определения целей, выбора ожидаемых результатов;
  + постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
  + определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
  + распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
  + формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
  + установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием/изменением программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

3.5. При проведении повторной финансово-экономической экспертизы, дополнительной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации Ревизионной комиссии нарушения и недостатки.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Ревизионной комиссии по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенных факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

3.7. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов муниципального образования.

3.8. В заключении Ревизионной комиссии по итогам финансово-экономической экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.9. Заключение Ревизионной комиссии по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается председателем (аудитором) Ревизионной комиссии или лицом, его замещающим, а также другими участниками экспертизы в порядке, установленном в Ревизионной комиссии. Заключение направляется с сопроводительным письмом субъекту правотворческой инициативы, от которого проект был получен для проведения финансово-экономической экспертизы.

3.10. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлено Главе района. главе Администрации Кежемского района.