**Утвержден**

**решением Совета по**

**противодействию коррупции**

**в Кежемском районе**

**от 27.03.2015 № 1**

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**на территории Кежемского района на 2015 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Совершенствование организационного и**  **нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции** | | |
| 1.1. | Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции | не реже 3 раз  в год | Председатель Совета |
| 1.2. | Анализ действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, отслеживание вносимых изменений и дополнений в федеральные и краевые законы, иные НПА в указанной сфере | постоянно | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 1.3. | Разработка проектов и принятие муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | по мере необходимости | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 1.4. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | постоянно | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 1.5. | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру Кежемского района в целях исключения коррупциогенных факторов | по мере подготовки проектов | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2. | **Антикоррупционные мероприятия**  **на муниципальной службе** | | |
| 2.1. | Анализ работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов за соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 1 раз в квартал | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района |
| 2.2. | Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы | постоянно | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.3. | Обеспечение своевременного представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лиц замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения | до 30.04.2015 | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Руководитель структурного подразделения Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.4. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте муниципального образования | до 14.05.2015 | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.5. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством | по мере появления оснований | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципального образования |
| 2.6. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | постоянно | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.7. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | постоянно | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.8. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципального образования |
| 2.9. | Разработка памяток для муниципальных служащих по ключевым вопросам противодействия коррупции. | 2 квартал 2015 года | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.10. | Проведение вводных семинаров для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, по основным обязанностям, ограничениям и запретам, налагаемым на муниципальных служащих в целях противодействия коррупции | по мере поступления на муниципальную службу | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 2.11. | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими и работниками о порядке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращению или об урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействие коррупции | 1 раз в квартал | Отдел по правовым вопросам, кадровой политике и охране труда Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 3. | **Повышение эффективности расходования**  **средств муниципального бюджета и использования муниципального имущества** | | |
| 3.1. | Проведение проверок целевого и эффективного расходования средств бюджета района и использования муниципального имущества | в соответствии с утверждённым планом мероприятий; внеплановых проверок - на основании поступившей информации | Председатель районной ревизионной комиссии |
| 3.2. | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок. Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. Организация антикоррупционной экспертизы конкурсной документации | постоянно | Отдел экономического развития Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 3.3. | Проведение проверок сохранности и использования муниципального имущества | в соответствии с утверждённым планом проверок; внеплановых проверок - на основании поступившей информации | Управление имущественных отношений Администрации Кежемского района |
| 3.4. | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при распоряжении имуществом, находящимся в муниципальной собственности, земельными участками | постоянно | Управление имущественных отношений Администрации Кежемского района |
| 4. | **Повышение прозрачности и эффективности предоставления муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций** | | |
| 4.1. | Оптимизация предоставления муниципальных услуг, внесение соответствующих изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в целях их приведения в соответствие с действующим законодательством и типовыми регламентами, совершенствования административных процедур и повышения качества муниципальных услуг | постоянно | Отдел по организации обслуживания деятельности Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 4.2. | Внедрение и обеспечение эффективного функционирования системы межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг | 2015-2016 г.г. | Отдел по организации обслуживания деятельности Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 4.3. | Совершенствование процедуры и повышение эффективности осуществления функции муниципального земельного контроля | постоянно | Управление имущественных отношений Администрации Кежемского района |
| 4.4. | Организация предоставления муниципальных услуг по принципу «Одного окна», в том числе, с участием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | 2015-2016 г.г. | Отдел по организации обслуживания деятельности Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 5. | **Повышение уровня доверия населения района к деятельности органов местного самоуправления, формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции** | | |
| 5.1. | Анализ обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях | ежеквартально | Отдел по организации обслуживания деятельности Администрации Кежемского района, Глава поселения |
| 5.2. | Реализация положений Федерального Закона от 07.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | постоянно | Отдел по организации обслуживания деятельности Администрации Кежемского района, Глава поселения |