



**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕЖЕМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2025

№ 220-п

г. Кодинск

О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года

В соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», Постановлением Правительства Красноярского края от 22.10.2024 № 785-п «Об утверждении средней стоимости путевки в краевые государственные и муниципальные загородные оздоровительные лагеря на 2025 год», в целях создания экономических и организационных условий, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей и подростков в 2025 году, руководствуясь ст.ст. 17, 20, 32 Устава Кежемского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Кежемского района (Секурцева Г.В.), финансовому управлению Администрации Кежемского района (Бутаков М.Н.), муниципальному казенному учреждению «Управление по делам культуры, спорта, туризма и молодежной политики» (Тимонина Т.С.), муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр Кежемского района» (Москаленко О.В.), краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Кежемская районная больница» (Радыгин С.В.), отделению МВД России по Кежемскому району (Лепешкин И.М.), краевому государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Кежемского района» (Чугаев С.Д.) принять меры по подготовке и проведению мероприятий, которые гарантируют качество, эффективность и безопасность организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в 2025 году.

2. Создать муниципальную межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года, утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Возложить организационное обеспечение деятельности муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года на муниципальное казенное учреждение «Управление образования Кежемского района».

5. Создать муниципальную межведомственную комиссию по распределению путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей в летний период 2025 года и утвердить ее состав согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

6. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по распределению путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей в летний период 2025 года согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

7. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Кежемского района:

- осуществлять координацию деятельности органов и организаций по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории района;

- осуществить комплекс мероприятий по подготовке муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха детей и их оздоровления, к открытию и приему детей в соответствии с санитарным законодательством и требованиями надзорных органов;

- организовать кадровое, программно-методическое обеспечение и информационное сопровождение летней оздоровительной кампании;

- обеспечить своевременное заключение соглашений с министерством образования Красноярского края на получение субсидии бюджету муниципального образования Кежемский район на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря Красноярского края и на организацию питания в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях;

- принять меры для организации качественного питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях;

- принять меры по подготовке, подбору и обучению квалифицированных педагогических кадров, персонала пищеблоков, имеющего специальную подготовку и опыт работы в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях;

- разработать комплекс мер, обеспечивающих организацию профильных смен для одаренных детей в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях;

- обеспечить своевременное приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря Красноярского края;

- обеспечить распределение путевок в лагеря с дневным пребыванием детей без взимания родительской платы для детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, льготы которым определены Законом

Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 "Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае";

обеспечить предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Красноярского края, оплату проезда к месту отдыха и обратно за счет средств субсидии;

организовать формирование групп детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях, при предоставлении бесплатного проезда к месту отдыха и обратно;

обеспечить предоставление лицам, сопровождающим в составе организованной группы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях, к месту отдыха и обратно, бесплатного проезда, оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства и фактическими расходами по найму жилого помещения;

обеспечить проведение мониторинга подготовки и хода оздоровительной кампании, подведение итогов и своевременное направление информации в министерство образования Красноярского края.

8. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Кежемского района, муниципальному казенному учреждению «Управление по делам культуры, спорта, туризма и молодежной политики», краевому государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Кежемского района» совместно с руководителями учреждений и предприятий принять меры по организации временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-17 лет.

9. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам культуры, спорта, туризма и молодежной политики», муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр Кежемского района» обеспечить разработку и реализацию проекта по организации деятельности трудовых отрядов старшеклассников в поселениях района в 2025 году, а также проведение физкультурно-массовых и досуговых мероприятий для детей и молодежи по месту жительства.

10. Рекомендовать краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Кежемская районная больница» обеспечить подбор медицинских кадров для работы в лагерях с дневным пребыванием детей при школах, проведение медицинских осмотров и вакцинации сотрудников, контроль организации питания в детских оздоровительных учреждениях и выделение сотрудников для медицинского сопровождения организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

11. Рекомендовать отделению МВД России по Кежемскому району принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при подвозе организованных групп детей по маршруту следования к местам отдыха и обратно.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кежемского района А.Ф. Шнайдера.

13. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Кежемский Вестник».

Глава района



О.В. Желябин

СОСТАВ
муниципальной межведомственной комиссии
по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
в летний период 2025 года

1. Шнайдер Александр - заместитель Главы района по социальным
Филиппович вопросам, председатель комиссии;
2. Секурцева Галина - руководитель муниципального казенного
Валерьевна учреждения «Управление образования
Кежемского района, заместитель председателя
комиссии;
3. Софронова Мария - ведущий специалист муниципального
Васильевна казенного учреждения «Управление
образования Кежемского района, заместитель
председателя комиссии, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

1. Бутаков - руководитель финансового управления
Михаил Николаевич Администрации Кежемского района;
2. Лепешкин Иван - врио начальника отделения МВД России по
Михайлович Кежемскому району (по согласованию);
4. Андрицкий - начальник отдела надзорной деятельности по
Сергей Анатольевич Кежемскому району Управления надзорной
деятельности и профилактической работы
Главного управления МЧС России по
Красноярскому краю (по согласованию);
5. Тимонина - директор муниципального казенного
Татьяна Станиславовна учреждения «Управление по делам культуры,
спорта, туризма и молодежной политики
Кежемского района»;
6. Радыгин - главный врач краевого государственного
Сергей Васильевич бюджетного учреждения здравоохранения

«Кежемская районная больница»;

7. Чугаев Сергей Дмитриевич - директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Кежемского района» (по согласованию);
8. Шнайдер Александр Ранколович - председатель Кежемского районного Совета депутатов (по согласованию);
9. Москаленко Оксана Вячеславовна - директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр Кежемского района».

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной комиссии по вопросам
организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний
период 2025 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Муниципальная межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период 2025 года (далее Комиссия) является совещательным органом местного самоуправления, бюджетных учреждений района в сфере летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии является рассмотрение вопросов, требующих межведомственной координации по развитию районной системы детского отдыха, обеспечению безопасности и качества отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в летний период, в том числе:

2.1. Определение направлений и форм организации летнего отдыха, оздоровления и занятости.

2.2. Определение источников финансирования мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании.

2.3. Разработка проектов нормативно-правовых актов.

2.4. Разработка предложений по организации летнего отдыха.

2.5. Анализ и обобщение информации по организации летнего отдыха, занятости и трудоустройства несовершеннолетних.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

В соответствии с основными задачами Комиссия:

3.1. Координирует взаимодействие ведомств, предприятий и учреждений по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей.

3.2. Анализирует информацию ведомств и учреждений по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании, вопросам организации летней занятости несовершеннолетних.

3.3. Организует работу по подготовке нормативно-правовой базы.

3.4. Определяет порядок, формы организации летнего отдыха, занятости и трудоустройства детей и подростков.

4. ПРАВА КОМИССИИ

4.1. Комиссия вправе: запрашивать и получать информацию от организаций, учреждений, занимающихся организацией отдыха, оздоровления и занятости.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии членов комиссии, руководителей муниципальных учреждений, предприятий.

4.3. Привлекать к работе по оказанию помощи в подготовке к летнему отдыху, трудоустройству подростков руководителей учреждений, предприятий и организаций.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Кежемского района. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

5.2. Председатель несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, определяет порядок работы Комиссии, организует контроль выполнения решений Комиссии. Председатель проводит заседания Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих в голосовании членов Комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем Комиссии.

5.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

СОСТАВ

муниципальной межведомственной комиссии по распределению путевок
в учреждения отдыха и оздоровления детей
в летний период 2025 года

1. Шнайдер Александр Филиппович -заместитель Главы района по социальным вопросам, председатель комиссии;
 2. Секурцева Галина Валерьевна - руководитель муниципального казенного учреждения «Управление образования Кежемского района, заместитель председателя комиссии;
 3. Софронова Мария Васильевна - ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление образования Кежемского района, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
4. Билыч Наталья Владимировна - ст. инспектор группы по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Кежемскому району (по согласованию);
 5. Корнеева Елена Петровна - ведущий специалист отдела опеки и попечительства Администрации Кежемского района;
 6. Кухаренко Людмила Владимировна - заведующая детской поликлиникой, районный педиатр краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Кежемская районная больница» (по согласованию);
 7. Перетягина Любовь Николевна - зам. руководителя муниципального казенного учреждения «Управление образования Кежемского района.
 8. Никонова Клавдия Васильевна - директор краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Кежемский центр социального обслуживания населения «Кежемский»;

9. Чугаев
Сергей Дмитриевич - директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Кежемского района» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной межведомственной комиссии по распределению путевок
в учреждения отдыха и оздоровления детей
в летний период 2025 года

I. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей в летний период 2025 года (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Красноярского края от 07.07. 2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами, составляющими правовую основу деятельности Комиссии.

1.3. Организационно – техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Кежемского района.

II. Цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия образована для принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов по распределению путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей с целью эффективной организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Кежемского района.

2.2 Основными задачами Комиссии является рассмотрение вопросов по:

- распределению путевок, приобретаемых за счет средств краевого бюджета;
- распределению путевок, приобретаемых за счет бюджета района;
- организации отдыха подростков, нуждающихся в особой опеке государства и профилактике асоциального поведения.

III. Состав Комиссии

3.1. Возглавляет Комиссию председатель, заместитель Главы района по социальным вопросам.

3.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь, члены Комиссии – представители органов и структурных подразделений администрации района и других заинтересованных учреждений, предприятий и организаций.

3.3. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц перед началом работы учреждений отдыха и оздоровления детей и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов либо лиц, замещающих их по должности.

4.2. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а при отсутствии и по его поручению - заместитель председателя комиссии.

4.3. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством присутствующих на заседании членов комиссии.

4.4. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем.

4.5. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку и проведение плановых и внеочередных заседаний комиссии и организует контроль исполнения принимаемых решений.