

Руководитель КМУ СМЗ

Литовка В.В.



Регламент по приемке ремонтных работ в подразделениях РУО

№п/п	Наименование работ	Срок уведомления	Приемка, тип контроля	Вид работ	Тип конструкции	Предъявляемые документы	Нормативные требования	Формы актов
1	Составление заявки на приемку работ	За 3 дня	Специалист КМУ СМЗ	Ремонтные	Местоположение			
2	Текущий ремонт	За 1 день	Визуальный	Внутренние отделочные работы	Отделочное покрытие (косметический ремонт)	Сертификаты на лакокрасочные материалы	Обеспечение качества покрытия	Акт приемки
3	Ремонт сантехнических систем	За 3 дня	Пооперационный	Монтажные работы трубопроводов	Сварные работы, антикоррозийная защита, устройство теплоизоляции	Паспорта и сертификаты на материалы	Качество сварных соединений, адгезии, плотность защитного покрытия	Акты скрытых работ
4	Ремонт инженерного оборудования	За 3 дня	Пооперационный и приемочный комиссионный	Замена конструктивных элементов	Водомерные узлы, установка приборов учета	Паспорта и сертификаты на материалы	Паспорта, инструкции по монтажу	Акт ввода в эксплуатацию
5	Ремонтные работы	За 3 дня	Пооперационный	Замена конструктивных элементов	Отмостки, приямки, лестничные	Паспорта и сертификаты на материалы	Качество исполнения согласно	Акты скрытых работ